

УТВЕРЖДАЮ;  
 Директор ГАПОУ НСО  
 «Новосибирский колледж легкой  
 промышленности и сервиса»  
 \_\_\_\_\_ К.А. Чугаев  
 «09» января 2017г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
 в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»**

п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»</b>			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» подлежащих проверке на коррупционность.	Юрисконсульт Седых В.А	
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»	Юрисконсульт Седых В.А	постоянно
<b>2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»</b>			
2.1.	Контроль выполнения должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР, Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	постоянно
2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Чугаев К.А., директор колледжа	постоянно
2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР, Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	в течение года
2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Чугаев К.А., директор колледжа	по факту выявления

<b>3. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
3.1.	Разработка (корректировка) административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР, Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	
3.2.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	постоянно
<b>4. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов</b>			
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Воронкина Е.А., главный бухгалтер  Седых В. А юрисконсультант	постоянно
4.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Воронкина Е.А., главный бухгалтер	постоянно
4.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Воронкина Е.А., главный бухгалтер	постоянно
<b>5. Регламентация использования имущества и ресурсов</b>			
5.1.	Контроль за выполнением требований законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Воронкина Е.А., главный бухгалтер. Вылегжанина М.И., заместитель директора по АХЧ	постоянно
5.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Вылегжанина М.И., заместитель директора по АХЧ	постоянно
5.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств областного бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>• распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul>	Воронкина Е.А., главный бухгалтер	постоянно
<b>6. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»</b>			
6.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и	Чугаев К.А Директор колледжа,	постоянно

	других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР Шавнина Е.В, заместитель директора УВР, Воронкина Е.А главный бухгалтер	
6.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Шавнина Е.В., заместитель директора по ВР	2 раза в год декабрь, июнь
6.3.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения защиты дипломного проекта (работы);</li> <li>• независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>• мониторинговые исследования;</li> <li>• статистические наблюдения;</li> <li>• самоанализ деятельности колледжа;</li> <li>• экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>• создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже.</li> </ul>	Заместители директора по УПР, УВР	постоянно
6.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.	Еремина Л.И.заведующая учебной частью	постоянно
6.5.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР	постоянно
6.6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Заместители директора	постоянно
6.7.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Воронкина Е.А., главный бухгалтер	постоянно
6.8.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на	Шавнина Е.В., заместитель директора по	постоянно

	официальном сайте колледжа.	УВР.	
<b>7. Совершенствование деятельности администрации</b>			
7.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Чугаев К.А, директор колледжа, Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР, Заместитель директора по УВР Шавнина Е.В Воронкина Е.А главный бухгалтер	постоянно
7.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Чугаев К.А, директор колледжа, Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР Шавнина Е.В Воронкина Е.А главный бухгалтер	постоянно
7.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	По мере необходимости не реже двух раз в учебный год
7.4.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Заместители директора	Постоянно
7.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Чугаев К.А., директор колледжа	постоянно
7.6.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	Чугаев К.А., директор колледжа	ежеквартально
<b>8. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			

8.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Щавнина Е.В., заместитель директора по УВР	Один раз в год
8.2.	<p>Организация антикоррупционного образования в колледже:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)</li> <li>• Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.</li> <li>• Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины</li> <li>• Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса</li> <li>• Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год</li> </ul>	Тимофеева Н.А., заместитель директора по УПР.,  Еремина Л.И.заведующая учебной частью  Свиридова Н.В., заместитель директора по НМР	
8.3.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения	Щавнина Е.В., заместитель директора по УВР	Два раза в год

	навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения		
8.4.	<p>Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование»</li> <li>• единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»</li> <li>• молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»</li> <li>• книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»</li> <li>• правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»</li> <li>• родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них».</li> </ul>	Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	ежегодно, апрель
8.5.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности.	Свиридова Н.В., заместитель директора по НМР	
8.6	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оформление стенда в колледже;</li> <li>• проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</li> <li>• обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа.</li> </ul>	Шавнина Е.В., заместитель директора по УВР	Ежегодно 9 декабря